

Renforcement de la Lecture Initiale pour Tous (RELIT)

Senegal

Attachment A: Scope of Work/ Les Terms des Références

<p>Background</p> <p>RTI has been awarded the USAID/Senegal Renforcement de la Lecture Initiale pour Tous (RELIT) Program, a 5-year activity designed to improve the capacity of the Senegalese education system to deliver bilingual education in the early grades as defined by the government’s Modèle Harmonisé d’Enseignement Bilingue au Sénégal (MOHEBS).</p> <p>The RELIT Program will partner with Senegal’s Ministry of Education to deliver measurable and sustainable improvements in education outcomes for children by expanding bilingual early grade reading instruction and improving the quality of kindergarten, so children enter school prepared to learn. The program’s effectiveness will be determined, in part, by its ability to meet the goal of at least 50% of grade 2 students reading proficiently in national languages and demonstrating emergent literacy in French in all nine regions. The program also aims to improve the system’s capacity to sustain improved reading instruction by working with the Ministry of Education to develop and monitor capacity improvement and embedding all systems of monitoring and evaluation of educational quality within the government. Four intermediate results areas (IR) are designed to lead to the overall goal of increasing Senegal’s self-reliance in the delivery of high-quality, evidence-based, bilingual reading instruction that improves student learning outcomes:</p> <ul style="list-style-type: none">• IR1: Government Capacity to Deliver High Quality Reading Instruction Strengthened• IR2: Use of National Languages in Early Grade Reading Instruction Expanded in Line with MOHEBS	<p>Contexte</p> <p>RTI s'est vu attribuer le programme USAID/Sénégal Renforcement de la Lecture Initiale pour Tous (RELIT), une activité de 5 ans conçue pour améliorer la capacité du système éducatif sénégalais à dispenser une éducation bilingue dans les premières années d'études, telle que définie par le Modèle Harmonisé d'Enseignement Bilingue au Sénégal (MOHEBS) du gouvernement.</p> <p>Le programme RELIT s'associera au ministère de l'Éducation du Sénégal pour apporter des améliorations mesurables et durables aux résultats scolaires des enfants en développant l'enseignement bilingue de la lecture dans les premières années du primaire et en améliorant la qualité de l'école maternelle, afin que les enfants entrent à l'école prêts à apprendre. L'efficacité du programme sera déterminée, en partie, par sa capacité à atteindre l'objectif d'au moins 50 % des élèves de deuxième année qui lisent de manière satisfaisante dans les langues nationales et qui font preuve d'une littératie émergente en français dans les neuf régions. Le programme vise également à améliorer la capacité du système à maintenir l'amélioration de l'enseignement de la lecture en travaillant avec le ministère de l'éducation pour développer et contrôler l'amélioration des capacités et en intégrant tous les systèmes de contrôle et d'évaluation de la qualité de l'éducation au sein du gouvernement. Quatre domaines de résultats intermédiaires (RI) sont conçus pour conduire à l'objectif global d'accroître l'autonomie du Sénégal dans la prestation d'un enseignement de la lecture bilingue de haute qualité, fondé sur des données probantes, qui améliore les résultats de l'apprentissage des élèves :</p>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> • IR3: French as a Second Language (FSL) Model for Reading Instruction in Grades KG-2 Developed and Implemented • IR4: Integration of Kindergartens and Teacher Training Institutions into Bilingual Reading Instruction Improved <p>Implementation of the program is a shared responsibility among RTI International, as the prime contractor, with Save the Children and ARED as subcontractors, working closely with Ministry of Education counterparts and relevant Senegalese organizations.</p> <p>Scope of Work The implementation of RELIT’s activities is using a “learning-by-doing” approach. To implement the accompaniment and learning-by-doing approaches, the RTI consortium staff is paired with DEE/MEN staff as “homologues” or counterparts in IR/component work teams: (1) teaching and learning, (2) institutional capacity-building, (3) monitoring and evaluation, and (4) communication and community mobilization.</p> <p>Given the multiple stakeholders involved in the success of the RELIT program and importance of having productive meetings with positive and actionable outcomes, RTI/RELIT recognizes a need to improve efficiency of meetings and workshops. RELIT also seeks to identify latest best practices in facilitation that could improve inclusion and the engagement of all participants to ensure all voices are being heard during such events.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • IR1 : Renforcement de la capacité du gouvernement à dispenser des cours de lecture de haute qualité • IR2 : Extension de l'utilisation des langues nationales dans l'enseignement de la lecture en début d'année scolaire, conformément aux directives du MOHEBS • IR3 : Modèle de français langue seconde (FLS) pour l'enseignement de la lecture dans les classes KG-2 Élaboré et mis en œuvre • IR4 : Intégration des jardins d'enfants et des établissements de formation des enseignants dans l'enseignement bilingue de la lecture amélioration de l'enseignement de la lecture bilingue <p>La mise en œuvre du programme est une responsabilité partagée entre RTI International, en tant que contractant principal, et Save the Children et ARED en tant que sous-traitants, travaillant en étroite collaboration avec les homologues du ministère de l'Éducation et les organisations sénégalaises concernées.</p> <p>Les Termes de Références La mise en œuvre des activités de RELIT utilise une approche d'apprentissage par la pratique. Pour mettre en œuvre les approches d'accompagnement et d'apprentissage par la pratique, le personnel du consortium RTI est associé au personnel DEE/MEN en tant qu'" homologues " ou homologues dans les équipes de travail des RI/composantes : (1) enseignement et apprentissage, (2) renforcement des capacités institutionnelles, (3) suivi et évaluation, et (4) communication et mobilisation de la communauté.</p> <p>Compte tenu des multiples parties impliquées dans le succès du programme RELIT et de l'importance d'avoir des réunions productives avec des résultats positifs et exploitables, RTI/RELIT reconnaît la nécessité d'améliorer l'efficacité des réunions et des ateliers. RELIT cherche également à identifier les meilleures pratiques de facilitation qui pourraient améliorer</p>
---	---

<p>As such, RELIT seeks an organization and/or individual consultant to provide (1) training(s) to all RELIT team members and their MEN counterparts around meeting, workshop, and event facilitation and management, and (2) on-going direct coaching to selected RELIT team members and their counterparts to further develop their facilitation skills over a longer time period.</p> <p>The desired objectives of the RELIT team trainings include:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orienting all RELIT MEN/IP members (approximately 60 individuals) on best practices for efficient management of various types of meetings. That is, meetings of varying duration, and meetings of varying purposes (i.e. document production workshops, policy development workshops, workplanning meetings, GTH-technical working group meetings, etc.) • Trainings will include guidance on best practices for efficiency, as well as suggestions of innovative and creative methods for facilitation • Trainings should follow best practices for adult-learning and include time for inclusive, hands-on practicum to allow RELIT teams ample opportunity to practice the topics and suggestions provided by the vendor. • Vendor may propose a feasible training schedule to meet these objectives. For example, multiple sessions, or smaller groups of RELIT team members, or other appropriate training plans. The overall objective is to ensure that all RELIT team members can participate fully in the proposed training plan. • Vendor may propose a pre- and post-evaluation to understand and measure the starting point for the training, and understand the success of the training, and highlight areas for additional follow-up training, coaching, or mentoring. 	<p>l'inclusion et l'engagement de tous les participants, afin de s'assurer que toutes les voix sont entendues lors de ces événements.</p> <p>Ainsi, RELIT recherche une organisation et/ou un consultant individuel pour fournir (1) une (des) formation(s) à tous les membres de RELIT et à leurs homologues du MEN sur la facilitation et la gestion de réunions, d'ateliers et d'événements, et (2) un coaching direct et continu à certains membres de RELIT et à leurs homologues afin de développer davantage leurs compétences en matière de facilitation sur une période de temps plus longue.</p> <p>Les objectifs visés par les formations de l'équipe RELIT sont les suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orienter tous les membres de RELIT MEN/IP (environ 60 personnes) sur les meilleures pratiques pour une gestion efficace des différents types de réunions. Il s'agit de réunions de durée variable et d'objectifs variés (ateliers de production de documents, ateliers d'élaboration de politiques, réunions de planification du travail, réunions du groupe de travail technique GTH, etc.) • Les formations comprendront des conseils sur les meilleures pratiques en matière d'efficacité, ainsi que des suggestions de méthodes innovantes et créatives pour la facilitation. • Les formations doivent suivre les meilleures pratiques d'apprentissage pour adultes et prévoir du temps pour des exercices pratiques inclusifs afin de permettre aux équipes de RELIT de mettre en pratique les sujets et les suggestions fournis par le fournisseur. • Le fournisseur peut proposer un calendrier de formation réalisable pour atteindre ces objectifs. Par exemple, plusieurs sessions, ou des groupes plus restreints de membres de l'équipe RELIT, ou d'autres plans de formation appropriés. L'objectif global est de s'assurer que tous les membres de l'équipe RELIT peuvent participer
--	--

The second objective of the scope of work are the continued one-on-one coaching for selected RELIT staff. The desired objectives for the on-going coaching include:

- We anticipate approximately 10 RELIT MEN/IP staff will be selected for on-going one-on-one coaching, based on their roles and responsibilities, and identified need.
- Vendor will arrange and provide regular meetings/support to selected RELIT MEN/IP staff, schedule to be proposed by vendor
- Vendor will support these individuals through various methods to help improve their meeting facilitation skills. The vendor can propose possible methods and provide examples of what the coaching might look like, which could be acting as an observer to provide feedback after the event; helping review agendas or meeting ideas prior to the event; or other methods as proposed by the vendor.
- Vendor may also propose an option for small-group coaching and/or optional follow-up sessions to reach a larger number of RELIT MEN/IP staff.

pleinement au plan de formation proposé.

- Le fournisseur peut proposer une évaluation avant et après la formation afin de comprendre et de mesurer le point de départ de la formation, de comprendre le succès de la formation et de mettre en évidence les domaines nécessitant une formation complémentaire de suivi, un coaching ou un mentorat.

Le deuxième objectif des Termes des Références est la poursuite de l'accompagnement individuel de certains membres du personnel de RELIT. Les objectifs souhaités pour le coaching continu sont les suivants :

- Nous prévoyons qu'environ 10 membres du personnel de RELIT MEN/IP seront sélectionnés pour bénéficier d'un accompagnement individuel continu, en fonction de leur rôle et de leurs responsabilités, et des besoins identifiés.
- Le fournisseur organisera et fournira des réunions régulières/un soutien au personnel RELIT MEN/IP sélectionné, selon un calendrier à proposer par le fournisseur
- Le fournisseur soutiendra ces personnes par le biais de diverses méthodes pour les aider à améliorer leurs compétences en matière de facilitation de réunions. Le fournisseur peut proposer des méthodes possibles et fournir des exemples de ce à quoi le coaching pourrait ressembler, par exemple en agissant en tant qu'observateur pour fournir un retour d'information après l'événement, en aidant à examiner les ordres du jour ou les idées de réunion avant l'événement, ou d'autres méthodes proposées par le fournisseur.
- Le fournisseur peut également proposer une option de coaching en petits groupes et/ou des sessions de suivi optionnelles pour atteindre un plus grand nombre de membres du personnel de RELIT MEN/IP.

<p>Under this scope of work, the vendor will provide:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Detailed training plan and schedule for the RELIT team training, in advance of the training for review and approval by RTI 2. Summary of RELIT team training, including summary of event and recommendations for next steps and areas of improvement 3. Detailed one-on-one coaching plan for selected RELIT MEN/IP staff, for vendor and individual to agree and commit to over the period of 12 months 4. Regular quarterly updates on the coaching activities and level of engagement to RELIT management team <p>Deliverables</p> <ul style="list-style-type: none"> • Training plan and schedule for RELIT team training • Summary of completed training, including recommendations • Individualized coaching plans for up to 10 RELIT team members • Quarterly status reports <p>Estimated Level of Effort To be proposed by vendor.</p> <p>Period of Performance On or about October 1, 2023 – September 30, 2024</p> <p>Daily Rate/ Budget To be proposed by vendor, budget template provided. If consultant, please provide estimated level of effort and proposed daily rate.</p> <p>Invoicing To be determined based on type of contract.</p> <p>Preferred Qualifications</p>	<p>Dans le cadre de ces Termes de Références, le vendeur fournira :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Un plan de formation détaillé et un calendrier pour la formation de l'équipe RELIT, avant la formation, pour examen et approbation par RTI. 2. Un résumé de la formation de l'équipe RELIT, y compris un résumé de l'événement et des recommandations pour les prochaines étapes et les domaines d'amélioration. 3. Un plan détaillé de coaching individuel pour le personnel sélectionné de RELIT MEN/IP, pour que le vendeur et l'individu se mettent d'accord et s'engagent sur une période de 12 mois. 4. Des mises à jour trimestrielles régulières des activités de coaching et du niveau d'engagement à l'intention de l'équipe de direction de RELIT. <p>Livrables</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plan de formation et calendrier pour la formation de l'équipe RELIT • Résumé de la formation achevée, y compris les recommandations • Plans de coaching individualisés pour un maximum de 10 membres de l'équipe RELIT • Rapports d'étape trimestriels <p>Niveau d'effort estimé À proposer par le fournisseur.</p> <p>Période d'exécution Du ou vers le 1er octobre 2023 au 30 septembre 2024</p> <p>Taux journalier/budget À proposer par le fournisseur, modèle de budget fourni. Si vous êtes consultant, veuillez fournir une estimation du niveau d'effort et le taux journalier proposé.</p> <p>Facturation À déterminer en fonction du type de contrat.</p> <p>Qualifications préférées</p>
--	---

- 5+ years of experience providing trainings to / within international organizations around relevant topic (i.e. meeting facilitation, workshop facilitation, business practices, etc.) as described in the scope of work
- Experience working in Senegal and ability to tailor services specifically to the Senegalese context
- Proven experience leading customized trainings relevant to identified needs via multiple methods (in-person, virtual, hybrid)
- Proficient in spoken and written French

To apply, please submit the following documents to procurement-relit@relit-sn.org no later than 21 August 2023:

1. Technical narrative explaining how vendor will meet the requested objectives, including CVs of proposed key personnel
2. Detailed budget, using the provided excel budget template
3. Budget narrative to fully explain the costs included within the budget
4. A minimum of 3 past performance references of similar work

Questions may be submitted to procurement-relit@relit-sn.org no later than 7 August 2023. Responses to questions will be shared by 11 August 2023 at the latest.

- 5+ années d'expérience dans la gestion de formations à / au sein d'organisations internationales sur des sujets pertinents (i.e. facilitation de réunions, facilitation d'ateliers, pratiques d'affaires, etc) tels que décrits dans les TdR
- Expérience de travail au Sénégal et capacité à adapter les services au contexte sénégalais.
- Expérience avérée de la conduite de formations personnalisées répondant aux besoins identifiés par le biais de méthodes multiples (en personne, virtuelles, hybrides).
- Maîtrise du français parlé et écrit

Pour postuler, veuillez soumettre les documents suivants à procurement-relit@relit-sn.org au plus tard le 21 aout 2023 :

1. Une description technique expliquant comment le fournisseur atteindra les objectifs demandés, y compris les CV du personnel clé proposé.
2. Budget détaillé, en utilisant le modèle de budget Excel fourni.
3. Une description du budget expliquant en détail les coûts inclus dans le budget.
4. Un minimum de 3 références de prestations antérieures pour des travaux similaires

Les questions peuvent être soumises à procurement-relit@relit-sn.org au plus tard le 7 aout 2023. Les réponses aux questions seront communiquées au plus tard le 11 aout 2023.